**Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno- vzdelávacej činnosti Základnej školy v Slatinských Lazoch za školský rok 2020/2021**

***Základné identifikačné údaje o škole: ( § 2 odst..1 písm. a)***

1. Názov školy : Základná škola v Slatinských Lazoch
2. Adresa školy: č. 112, 962 25, Slatinské Lazy
3. Telefónne číslo: 045/ 5393286
4. Internetová adresa: [www.slatlazy.edu.sk](http://www.slatlazy.edu.sk) e-mail zsslatinskélazy@centrum.cz
5. Zriaďovateľ: Obecný úrad v Slatinských Lazoch

***Vedúci zamestnanci školy :***

**Meno a priezvisko funkcie:**

Ing. Miroslava Hozlárová riaditeľka školy

Mgr. Dagmar Kulichová poverená zastupovaním

Jana Ďurčíková vedúca ŠJ

Iveta Jeloková vychovávateľka ŠKD

Mgr. Jana Spodniaková výchovný poradca

Ing. Katarína Staviščáková správca siete - informatička

 ***Údaje o rade školy:***

Rada školy pri Základnej škole bola ustanovená v zmysle § 254 zákona č. 596/ 2003 Z.Z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých predpisov po voľbách . Funkčné obdobie člena rady školy je 4 roky.

***Členovia rady školy:***

**P.č. Meno a priezvisko Funkcia Zvolený / člen/ delegovaný / za**

1. Ing. Renata Nutterová predseda za ped. zamestnancov

2. Mgr. Dagmar Kulichová podpredseda za ped. zamestanncov

3. Adriana Jánošíková člen za rodičov

4. Miroslava Chovancová člen za rodičov

5. Janka Kubíková člen za rodičov

6. Eva Foffová člen za rodičov

7. Oľga Sliacka člen za neped. zamestnancov

8. Ing. Hroncová Darina člen deleg. za zriaďovateľa

9. Ing. Jozef Tuček člen deleg. za OÚ Kalinka

10. Radoslav Hruška člen deleg. Za OÚ Klokoč

11. Vladimír Mašlej člen deleg. za zriaďovateľa

V šk. roku 2020/2021 sa rada školy zišla 1 krát prezenčne a 2 krát dištančne . Predsedkyňa bola Ing. Nútterová. Problematika, ktorá bola riešená a prejednaná je nasledovná: Hodnotenie práce školy, výchovno-vzdelávacie výsledky za min. školský rok, dištančné vzdelávanie, hodnotenie, hodnotiace obdobie, projekty školy, hodnotenie výsledkov školy za 1.polrok šk. roka 2020/2021, informácie z MŠ, novelizácia školského zákona, , zápis žiakov do 1.ročníka ZŠ, ,vyhodnotenie akcií za 2.polrok súťažné akcie školy – vyhodnotenie 2.polroka školského roka a plány do budúcna,. Spolupráca rady školy a vedenia je veľmi dobrá, na každé stretnutie sa prizýva riaditeľ školy a ponecháva sa mu priestor na vyjadrenie a hodnotenie.

Veľmi dobrá je aj spolupráca s rodičovskou radou. Predsedom Rodičovskej Rady pri ZŠ v Slatinských Lazoch bol pán Ing. Vladimír Mašlej, ktorý viedol stretnutia RR , bol ochotný pomôcť pri rekonštrukcii priestorv školy počas letných prázdnin / sťahovanie nábytku, maľovanie interiéru/ .

 ***Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:***

* 1. Poradné orgány školy:

Metodické združenie I. stupeň : vedúci: Mgr.Tarabová

 Predmetová komisia II.stupeň: vedúci: Mgr.Rovňanová

* 1. Práca poradných orgánov sa odvíja od plánov práce, ktoré vedúci predkladajú riaditeľovi v septembri konkrétneho šk. roka. Z každého takéhoto stretnutia v príslušnom mesiaci sa vyhotovuje zápisnica, ktorá sa predkladá riaditeľovi na kontrolu. Úlohy, ktoré sú rozpracované v pláne práce sa odvíjajú od pedagogicko-organizačných pokynov pre príslušný školský rok a  podľa konkrétnych problémov našej školy. Tieto sa priebežne riešia a vyhodnocujú. / plány práce MZ a PK sú k nahliadnutiu u riaditeľa školy/.

***Údaje o žiakoch za školský rok 2020/2021***

***Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov našej školy za rok 2020/2021***

 Základná škola

**Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov našej školy za rok 2020/2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet tried** | **Počet žiakov** | **Integrovaní** | **Počet žiak. V ŠKD** | **Počet tried** | **Počet žiakov** | **Integrovaní** | **Počet žiak. v ŠKD** |
| 1. | 1 | 9 |  | 7 | 1 | 9 |  | 7 |
| 2. | 1 | 15 | 2 | 13 | 1 | 15 | 2 | 13 |
| 3. | 1 | 11 | 2 | 6 | 1 | 11 | 2 | 6 |
| 4. | 1 | 7 | 3 | 5 | 1 | 7 | 3 | 5 |
| 5. | 1 | 11 | 3 | 7 | 1 | 11 | 3 | 7 |
| 6. | 1 | 6 | 1 | 4 | 1 | 6 | 1 | 4 |
| 7. | 1 | 7 |  |  | 1 | 7 |  |  |
| 8. | 1 | 7 | 2 |  | 1 | 7 | 2 |  |
| 9. | 1 | 8 | 1 |  | 1 | 8 | 1 |  |
| **Spolu** | **9** | **84** | **15** | **42/38** | **9** | **73** | **15** | **42/38** |
|  | Stav k 15. 09. 2020 | Stav k 31. 08. 2021 |

***Údaje o počte zapísaných žiakov do 1.ročníka a úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a ich následnom prijatí na štúdium na stredné školy***

 ***Údaje o počte zapísaných žiakov do 1.ročníka***

***1.) Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet žiakov zapísaných/prijatých** | Z celkového počtu zapísaných | Z celkového počtu zapísaných | Z celkového počtu zapísaných | Počet tried |
| Spolu | Dievčatá/ chlapci | Odklady0 | Nezaškolení | Samostat. triedy |
| 10/8 | 6/2  | Presťahovaní 2 | 0 | 1 |

 **Zápis sa uskutočnil dňa: 15.4.2019**

 ***Údaje o prijatých žiakoch na štúdium na stredné školy***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počty žiakov** | **Gymnáziá** | **SŠ - SOŠ** | **SŠUP** | **SOŠ** | **SSOŠ pedagogická** | **SOŠ technická** |
| 9.roč.spolu 8 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |

/ viď príloha/

***Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania***

***1. Prospech /*** *viď tabuľky hodnotiace v riaditeľni školy****/***

- I. stupeň : prospeli všetci

- II. stupeň : prospeli všetci

- Hodnotenie podľa Metodického pokynu č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy a aj žiakov so špeciálno-pedagogickými potrebami a podľa nových metodických pokynov a odporúčaní MŠ

***2. Priemery***

- I. stupeň : 1. polrok –1,24, 2. polrok – 1,24

- II. stupeň : 1. Polrok – 1,88, 2. Polrok – 1,94

- Celkový priemer školy : 1. polrok – 1,51

 2. polrok – 1,68

***3. Dochádzka***

- I. stupeň: 2217 hodín

- II. stupeň :1944 hodín

- Neospravedlnené : 0 hodín

- Spolu za školu vymeškané : **4 215** hodín

***4. Správanie***

Pokarhania riaditeľa školy ku koncu šk.roka : 0

Znížená známka zo správania /uspokojivé/ : 0 žiakov

Pochvaly riaditeľa školy : všetci žiaci za zodpovedný prístup pri dištančnom vzdelávaní

***Zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2020/2021***

I. stupeň ISCED 1

1. ročník – nový školský vzdelávací program

2. ročník – nový školský vzdelávací program

3. ročník – nový školský vzdelávací program

4- ročník – nový školský vzdelávací program

II. stupeň ISCED 2

5. ročník – nový školský vzdelávací program

6. ročník – nový školský vzdelávací program

7. ročník – nový školský vzdelávací program

8. ročník – nový školský vzdelávací program

9. ročník – nový školský vzdelávací program

RUP/rámcové učebné plány jednotlivých ročníkov sú súčasťou ŠkVP/

***Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školu ku dňu koncoročnej kvalifikácie***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Základná škola** | **Počet** | **ŠKD** | **Počet** |
| **Zamestnanci ZŠ – pedagogickí /zmluva/** | **10b** | **Zamestnanci ŠKD** | **1** |
| Z toho riaditeľ | 1 | Z toho PZ |  |
| Z počtu PZ/učiteľov/ | 9 | Z počtu PZ |  |
| - kvalifikovaní | 10 | - kvalifikovaní | 1 |
| Asistent /učiteľa/ | 1,5 – od 1.10. 2019 štátny1 – projekt EŠIF do 29.2.20211 – dohoda do 31.12.  | - nekvalifikovaní |  |
| **Nepedagogickí zamestnanci** |  |  |  |
|  |  | **Školská jedáleň** |  |
| Školník – kurič | 1 / čiastočný úväzok/ |  |  |
| Hospodárka, ved. ŠJ,  | 1 /čiastočný úväzok/ | Zamestnanci spolu /kuchárky/ | 2 / zmluva/ |
| Upratovačky | 1 / zmluva/ | 1 na ŠJ a dielne, chodníky  | / zmluva/ |
| Účtovníčka a mzdárka | 2 /dohoda/ |  |  |
| Farári  | 2 /zmluva / |  |  |

***Zoznam učiteľov a ich aprobácia***

**Zoznam učiteľov , triednictvo a ich aprobácia**

 **1.- 4.ročník**

* Mgr. Hájová Janka – 1. Ročník
* Mgr. Kulichová Dagmar – 2. ročník
* Mgr. Tarabová Ľubomíra – 3. Ročník, ANJ
* Ing. Staviščáková Katarína – 4. ročník, NEJ, GEO, INF

 **5. – 9. ročník**

* Mgr. Rovňanová Eva – 5. Ročník, Mat, Fyzika, Technika
* Ing. Nutterová Renáta – 6. ročník, ANJ, TSV, CHEM
* Mgr. Kamenská Katarína – 7. ročník, SJL, HUV
* Mgr. Uhliarová Viera – 8. ročník, Mat., TSV, OV
* Mgr. Spodniaková Jana – 9. ročník, SJL, DEJ

**Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy 2019/2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forma vzdelávania** | **Počet vzdelávaných** | **Priebeh vzdelávania/počet** |
| **Ukončilo** | **Pokračuje** | **Začalo** |
| Aktualizačné  |  |  |  |  |
| Rozširujúce  |  |  |  | - |
| Kvalifikačné  | 3 | - | 2 | - |
| Inovačné  |  |  |  |  |

**Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

**Akcie šk. rok 2020/2021**

**September – január:**

***V týchto mesiacoch sa neorganizovali žiadne školské aktivity z dôvodu opatrení v súvislosti s ochorením, v tomto čase prebiehalo dištančné vzdelávanie***

 **Február - marec:**

Školské kolá a OK predmetových olympiád GEO, BIO

Školské kolo Pytagoriáda – dištančne

1.m, OK GEO – Staviščák

1.m. OK BIO – Jánošíková

3.m. OK BIO – Staviščák

1.m. OK BIO projekt \_ Hroncová

**Apríl:**

Deň Zeme – aktivity, zber odpadu v obci , ved. súťaže, Deň mlieka - ochutnávka

**Máj – Jún:**

Školské kolo a OK Poézia a próza

3.m. OK poézia – Mažgútová

3.m. OK próza - Jánošíková

Recyklohry „ Zahrajme sa na dizajnérov“

Matematický Klokam

KK – Poézia a próza

Deň matiek – relácia v obecnom rozhlase a farebné pozdravy pre may a staré mamy do schránok v obci Slatinské Lazy

Les ukrytý v knihe súťaž, odmeny

Deň detí, exkurzia Zvolen – zámok, opekanie špekačiek

Prednášky so psychologičkou

Noc na škole – rozlúčka so školou

***Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy***

**2020/2021**

* PVC krytina – výmena v 5.ročníku
* Montáž prietokových ohrievačov na teplú vodu z účelových prostriedkov
* Zakúpenie konvektomatu, chladničky, škrabky na zemiaky, umývačky riadu a ohrevného pultu

z rozvojového projektu školy

* Maľovanie priestorov zborovne a kabinetu a taktiež vonkajších soklov na budovách
* Výmena radiátorov v drevenom pavilóne
* Výmena PVC krytiny v zborovni, vo 4.ročníku a na chodbe v murovanom pavilóne
* Zakúpenie nových učiteľských stolíkov a políc do zborovne
* Výmena starých žalúzií v dvoch triedach za nové funkčné

**V budúcom období by sme chceli riešiť nasledovné**:

Opraviť pretekajúce žľaby na budove jedálne a debnenie pod strechou , p

 hPlánujeme podať projekt na zateplenie drevenice , plánovaná je aj rekonštrukcia chodníkov, vodovodu

***Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k)***

**Na našej škole sme mali vykonané:**

* komplexnú inšpekciu – 17.02.2003 – 20.2.2003
* tematickú inšpekciu – 27.11.2003
* čiastkovú inšpekciu - 08.05.2004
* informatívna inšpekcia k priebehu Testovania žiakov 9.ročníka – 6.2.2008
* tematická inšpekcia – 19.-23.3.2009
* tematická inšpekcia – 4.12. – 7.12.2012
* komplexná inšpekcia –5.3. – 9.3.2018
* **tematická inšpekcia k Testovaniu žiakov 9. ročníka – 21.03.2019**
* **tematická inšpekcia – 03.02.2020**

***Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení***

 ***výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m) za rok 2020***

***Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy***

**Viď: Správa o hospodárení za rok 2020 *– príloha***

***Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenie (§ 2 ods. 1 písm. n)***

Vzdelávanie podľa Novej školskej reformy platnej od 1.9.2015 v  reformných ročníkoch 1.,2.3,4. a 5.,6.,7.,8.r a 9.r. vrátane nových učebných plánov a časovo-tematických plánov / RUP/

 V ročníku 9.roč, dotácia dejepisu je už od 1.9.2017 na 3 hodiny za týždeň, táto dotácia bola od 1.9.2019 znížená na 2 hodiny za týždeň

 - Úroveň vzdelávania : – počas dištančného vyučovania sa využívala platforma Bez kriedy , googlemeet, zoom a samozrejme sociálne siete / messinger, viber/, niektoré úlohy boli žiakom zadávané aj cez mail, alebo si prišli do školy po PL

 - počas celého roka sa využívali prvky environmentálnej výchovy, ktoré sú zapracované

 do učebných osnov väčšiny vyučovacích predmetov, priebežne sa plnili úlohy

 a aktivity po obnovení prezenčnej formy vzdelávania (Svetový deň Zeme, Deň výživy, ...) podľa plánu ENV a environmentálneho kalendára

***Údaje o projektoch, do ktorých bola a je škola zapojená***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov projektu** | **Termín začatia****realizácie projektu** | **Termín ukončenia****realizácie projektu** | **Výsledky** |
| INFOVEK | Február 2004 | Stále pokračuje | Certifikát/počítače 6 ks/ |
| Vráťme šport do škôl |  2003 | Júl 2003 | Asfaltovanie ihriska/ 80 tis./ |
| Digitálni Štúrovci | Máj 2006 | December 2006 | Notebook, dataprojektor, pc /100 tis./ |
| Školy pre budúcnosť | Január 2005 | Máj 2005 | Tlačiareň, kamera /30 tis/ |
| Fair play | 2006 |  | Fotoaparát /10 tis./ |
| Kde ešte tancujú vodné víly |  Jún 2008 | September 2008 |  Pomôcky na vyučovanie/ 6 tis./ |
| Zodpovednosť za vlastný odpad | Máj 2007 | December 2007 | Nádoby na odpad /45tis./ |
| Učíme kreatívne | Marec 2009 | Máj 2009 | Finančná odmena pre školu vo výške / 830€/ |
| Modernizácia vzdelávacieho procesu | Október 2009 | pokračuje |  5ks počítačov,dataprojektor, notebook pre učiteľa/ 5 166 € / |
| Vzdelávanie učiteľov v oblasti cudzích jazykov | November 2009 | pokračuje | DataprojektorNotebook pre učiteľa |
| Stop bariéram 2011 | Apríl 2011 | December 2011 | Finančné prostriedky vo výške / 4275 € / |
| Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť | Apríl 2012 | Október 2012 | Notebooky a software /1473 € / |
| Maľujeme a fotografujeme s Primalexom | Marec 2013 | Máj 2013 | Farby a potreby na maľovanie / 200 € / |
| Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie | Jún 2013 | December 2013 | Interaktívna tabuľa, notebook, ozvučenie  |
| Národný projektKomplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania soc. pat.javov v školskom prostredí  | Október 2013 | Október 2015 | Metodické materiályŠkolenia a interaktívny materiál |
| Národný projektModerné vzdelávanie-digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety | December 2013 | Pokračuje | Interaktívna tabuľaNotebookOzvučenie |
| Hovorme o jedle | November 2013 | Január 2014 | 330 € na Pomôcky a vzdelávanie žiakov/ knihy/ |
| Národný projektElektronizácia vzdel. systému regionálneho školstva | Február 2014 | Pokračuje | Interaktívna tabuľaNotebookProjektor2500 |
| Veselé zúbky | Jún 2014 |  | 2000 €Na nákup čistiacich potrieb |
| Maľujeme s Primalexom | Jún 2014 |  | 500 € na nákup farieb a náterov |
| Národný projektElektronizácia vzdel. systému regionálneho školstva | Október 2014 |  | Interaktívna tabuľaNotebookProjektor2500€ |
| Maľujeme a fotografujeme s Primalexom | Máj 2015 | Júl 2015 | Farby a potreby na maľovanie / 200 € / |
| Nové trendy vzdelávania učiteľov anglického jazyka na základných školách, | Máj 2015 | Október 2015 | Didaktické ProstriedkyZa 870 € |
| Erasmus +Mládež v akcii | Jún 2015 | Január 2015 | 18.780 €Spoznávanie SR, Ekoučebňa, tablety  |
| Moja prvá škola Edulab | Jún 2016 | pokračuje | Digitálny obsah učiva |
| V základnej škole úspešnejší  | Marec 2018 | Február 2021 | 36 180,- na mzdu a odvody pre asistenta učiteľa |
| Aktívna škola  | August 2018 |  | Interaktívna tabuľa |
| Jarná škola | Február 2021 |  | Odmeny pre zamestnancov školy |
| Zlepšenie vybavenia školských jedální | Apríl 2021 | August 2021 | Konvektomat, škrabka, umývačka riadov, ohrevný pult |

**Žiacke projekty**: Recyklohry, Zbieraj baterky

V rámci dlhodobého projektu „ Zdravá škola „ realizujeme „Školské ovocie“ a dlhé roky „Školský mliečny program“

***Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2. písm. b)***

* záujmová činnosť žiakov sa realizovala prostredníctvom záujmovej činnosti SCVČ so sídlom v Detve a prostredníctvom SZUŠ , /oba subjekty si na našej škole prenajímajú priestory / na škole fungovali nasledovné krúžky a nasledovné odbory:

**Krúžky SCVČ:**

**Krúžky v škole:**

* + Softík– Kulichová
	+ Majster M – Mašlej
	+ Luskáčik - Hájová
	+ Športový - Nutterová
	+ Strelecký – Kubík
	+ Spivankovo - Becherová

**SZUŠ:**

1. **Odbory:**

 - Gitara - Simona Riňaková

* + Spev – Riňáková
	+ Tanečná –Melicherčíková
	+ Flauta – Kamenská

* Intenzívna bola aj práca výchovnej poradkyne, ktorá v priebehu školského roka absolvoval niekoľko školení s cieľom poradiť a pripraviť žiakom výber budúceho povolania.

***Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o)***

Na výchovno-vzdelávací proces vplývajú rôzne faktory, niektoré sú pre nás výhodou / silné stránky školy/, iné sa javia ako ohrozenie / slabé stránky/. V minulom školskom roku sme našu prácu stavali hlavne na silných stránkach a snažili sa minimalizovať slabé.

**Analýza vonkajšieho prostredia – STEPE analýza**

***Faktory sociálne:***

* ***nízkopríjmové rodiny***
* ***zmena hodnotovej orientácie v rodinách***
* ***nepriaznivý demografický vývoj v regióne spôsobuje pokles žiakov***

***Faktory technologické:***

* ***pomalší prenos informácií prostredníctvom internetu medzi budovami***

***Faktory ekonomické:***

* ***normatívne financovanie nie je postačujúce***
* ***nezateplené budovy, únik ebergie***
* ***teplotné pásmo***

***Faktory politické:***

* ***zákon o financovaní školstva***
* ***kompetencie sa presunuli zo štátu na zriaďovateľov***

***Faktory ekologické:***

* ***recyklácia , zber druhotných surovín , ochranárske aktivity, projekty ENV***

 **Analýza vnútorného prostredia - SWOT analýza**

***Silné stránky – Strengts***

* ***menej žiakov , takmer individuálny ,prístup, menej výchovných problémov***
* ***úspešnosť v projektoch***
* ***bohatá záujmová činnosť a mimoškolské, akcie, pôsobenie SCVČ a SZUŠ bez poplatkov, takmer rodinné prostredie bez stresu***
* ***prírodné prostredie***
* ***dobré medziľudské vzťahy***
* ***prítomnosť asistentov učiteľ pre žiakov so zdravotným znevýhodnením***
* ***zabezpečenie dozoru nad žiakmi počas letných prázdnin/ letný tábor/***
* ***webová stránka školy,***
* ***dobré výsledky v súťažiach***
* ***dobrá spolupráca so zriaďovateľom***
* ***internetová žiacka knižka***
* ***výučba cudzích jazykov od 1.ročníka***

 **Slabé stránky – Weaknesses**

* ***nepriaznivá demografia, nižší rozpočet žiakov***
* ***staré nezateplené budovy , drahá prevádzka***
* ***chýbajúca telocvičňa , iné alternatívne náhrady***

***Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)***

Vyučovanie bolo organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý bol schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín bol v každej triede.

**Organizácia vyučovania**

**Vyučovací čas bol rozvrhnutý takto:**

**7:45 začiatok vyučovania**

 1. hodina 7.45 – 8.30

 2. hodina 8.35 – 9.20

 3. hodina 9.35 – 10.20

 4. hodina 10.25 – 11.10

 5. hodina 11.25 – 12.10

 6. hodina 12.15 – 13.00

7. hodina 13.30 – 14.10

**Medzi 6 – 7 hodinou sa už nezvoní**

**Prestávky** :

medzi 1-2 hod / 5 min/,

medzi 2-3 hod / 15 min/,

medzi 3-4 hod / 5 min/,

medzi 4-5 hod / 15 min/,

medzi 5-6 hod /5 min/

 **Prevádzka ŠKD**

**11:10 - 16:30**

***Organizácia vyučovania v čase COVID 19, počas dištančného vzdelávania :***

***od 1.9.2020 prezenčné vzdelávanie - celá škola, ale 1.stupeň do 18.12. prezenčne***

***od 26.10.2020 dištančné vzdelávanie 2.stupeň,***

***od 11.1. obnovenie vyučovania pre žiakov z kritickej infraštruktúry : školské kluby 5+1 učiteľ 1.a 2.stupeň a zvyšok dištančné vyučovanie do 5.2., 1.stupeň.***

***od 8.2.2021 prezenčné vyučovanie pre 1.stupeň obnovenie celé triedy .***

***od 15.2. – 19.2. 2021 jarné prázdniny – jarná škola prebiehala na 2.stupni***

***od 22.2 -26.2. dištančné vyučovanie celá škola ,***

***od 1.3.2021 obnovenie prezenčného vyučovania / celé triedy do 30.6.2021, 2.stupeň sa vzdelával dištančne okrem skupín 5+1 učiteľ pre žiakov , ktorí nemali prístup ku vzdelávaniu. ...po pretestovaní sa vzdelával celý 2.stupeň/***

***od 19.4.2021 obnovenie vyučovania v končiacich ročníkoch 8.-9.r.***

***od 26.4.2021 obnovenie vyučovania aj na 2.stupni pre celé triedy až do 30.6.2021***

***Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)***

* spolupráca s rodičovskou radou pod vedením pána Mašleja bola na dobrej úrovni, stretávala sa pravidelne
* počet stretnutí – 1 prezenčne a 2 dištančne
* riešila hodnotenie žiakov , opatrenia proti šíreniu COVID
* problémy ohľadne výchovno-vzdelávacích problémov žiakov na škole, problémy finančného a materiálneho zabezpečenia

Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú:

- spolupráca medzi firmami a fyzickými osobami ( OÚ – Slatinské Lazy- Ing. Hroncová , Mašlej , Aquaterm - Ján Hronec, Šlach. Stanica – Ing. Hozlár, je na prijateľnej úrovni, poskytujú nám materiálnu pomoc a pomoc pri zabezpečovaní oprav a údržby v priestoroch školy

**Hodnoty našej školy sú:**

vzájomná úcta a tolerancia

 akceptovanie názoru každého

 partnerské vzťahy

 otvorenosť v komunikácii

 každý žiak je osobnosť

 každý môže zažiť úspech

**Filozofiou našej školy je :**

**„Škola je miesto, kam žiaci radi chodia a kde sa dobre cítia“**

**Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Koncepcie školy
4. Plánu práce školy na školský rok 2020/2021
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií
6. Informácie o činnosti Rady školy pri Základnej škole

 7. Zápisnice z pracovnýchporád

 8. Rozbor hospodárenia školy za rok 2020