**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA**

**Z JĘZYKA POLSKIEGO**

**W KLASACH 4-8**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**ROK SZKOLNY 2022/2023**

**OPRACOWANIE: ZESPÓŁ NAUCZYCIELI UCZĄCYCH JĘZYKA POLSKIEGO**

**ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW NA LEKCJACH JĘZYKA POLSKIEGO**

1. Każdy uczeń oceniany jest zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Ocena jest jawna ( nauczyciel informuje ucznia jaką ocenę otrzymał).
3. W ciągu półrocza uczeń powinien być oceniony co najmniej dziewięć razy ( odpowiedzi ustne, recytacje, prace pisemne- sprawdziany, kartkówki, wypracowania klasowe, testy, dyktanda; zadania domowe, aktywność).
4. Prace pisemne - sprawdziany, testy, dyktanda i wypracowania klasowe są obowiązkowe:

* jeżeli uczeń opuścił pracę pisemną z przyczyn losowych, to powinien ją napisać w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły,
* nieobecność ucznia podczas pracy pisemnej powinna być usprawiedliwiona,
* uczeń ma możliwość poprawy oceny niedostatecznej z pracy pisemnej maksymalnie w ciągu dwóch tygodni od momentu otrzymania pracy w terminie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu,
* przy poprawianiu pracy pisemnej kryteria oceniania nie podlegają zmianie, a otrzymana ocena z poprawy zostanie wpisania do dziennika obok oceny poprawianej z taką samą wagą,
* daną pracę pisemną można poprawiać tylko raz,
* prace pisemne są oceniane i oddawane uczniowi do wglądu w ciągu 14 dni,
* pisemne prace uczniów rodzice otrzymują do wglądu na swoją prośbę podczas spotkań z rodzicami, konsultacji nauczycielskich lub w terminie wcześniej ustalonym z nauczycielem,
* na swoją prośbę rodzice mogą otrzymać kserokopię sprawdzianu, testu, wypracowania klasowego, dyktanda lub skan pracy przesłany drogą elektroniczną przez e-dziennik,
* dłuższe prace pisemne- sprawdziany, testy, dyktanda i wypracowania klasowe poprzedzone są co najmniej tygodniową zapowiedzią, a ich termin ustalony z uczniami,
* prace pisemne (sprawdziany wiadomości, testy, kartkówki) oceniane będą następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| **Procent poprawnych odpowiedzi** | **Ocena** |
| 100% -98% | celujący |
| 97%-90% | bardzo dobry |
| 89%-75% | dobry |
| 74%-50% | dostateczny |
| 49%-30% | dopuszczający |
| 29% i poniżej | niedostateczny |

* w pracach pisemnych ucznia (wypracowaniach klasowych, pracach domowych) ocenie podlegać będzie poziom merytoryczny pracy, t.j. zgodność pracy z tematem, dobór materiału i jego wykorzystanie w pracy, umiejętność wnioskowania, uzasadniania sądów, wartościowania, a także jej poziom kompozycyjny (posługiwanie się określona formą wypowiedzi, kompozycja pracy, spójność tekstu, estetyka pracy) oraz poziom językowy pracy (zgodne z normą posługiwanie się fleksją, frazeologią i składnią, dobór słownictwa, poprawność ortograficzna i interpunkcyjna). ( Szczegółowe kryteria w załączeniu- **załącznik nr 1),**
* każde dyktando poprzedzone będzie wprowadzeniem nowych zasad ortograficznych lub przypomnieniem i utrwaleniem wcześniej poznanych zasad. Szczegółowe kryteria oceny dyktanda znajdują się w załączeniu- **załącznik nr 2.**

1. Prace domowe uczniów będą sprawdzane wyrywkowo. Za brak zadania domowego zapowiedzianego na ocenę, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, którą powinien poprawić na następną lekcję.
2. Ucznia nie ocenia się, jeżeli był nieobecny na lekcji i nie miał możliwości nadrobienia zaległości lub odrobienia pracy domowej lub jeżeli uczeń jest w trudnej sytuacji losowej.

* O faktach tych uczeń powinien poinformować nauczyciela przed lekcją.
* Uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości na następna lekcję lub ustalić termin z nauczycielem, jeżeli nieobecność była dłuższa.

1. Uczeń ma prawo do zaliczenia mu dodatkowych ocen za wykonanie nadobowiązkowych prac, których wykonanie zostało wcześniej ustalone z nauczycielem.
2. Na lekcjach za aktywność uczeń otrzymuje plusy. Trzy plusy to ocena bardzo dobra, która zostaje wpisana do dziennika.
3. Za brak pracy na lekcji, nieprzygotowanie lub brak zadania domowego (niezapowiedzianego na ocenę) uczeń otrzymuje minusy. Trzy minusy to ocena niedostateczna, która zostaje wpisana do dziennika.
4. Jeżeli uczeń nie otrzymał wymaganej liczby plusów lub minusów w I półroczu, to będą one uwzględnione w II półroczu.
5. Za dodatkowe zaangażowanie podczas uroczystości i imprez szkolnych oraz środowiskowych, a także udział w konkursach o charakterze humanistycznym uczniowie mogą otrzymać ocenę cząstkową – stopień celujący.
6. Obowiązuje następująca skala ocen:

* celujący
* bardzo dobry
* dobry
* dostateczny
* dopuszczający
* niedostateczny

Przy wyżej wymienionych ocenach można postawić znak „+” lub „- „ (oprócz ocen na półrocze i koniec roku szkolnego).

13. W szkole obowiązują wagi ocen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.P | Forma sprawdzania osiągnięć ucznia | Waga |
| 1. | Prace klasowe, sprawdziany, testy, dyktanda, konkursy ( etap gminny), projekt. | 3 |
| 2. | Kartkówki, odpowiedź ustna, praca w grupie, zadanie domowe długoterminowe, recytacja. | 2 |
| 3. | Zadania domowe, zeszyt ćwiczeń , zeszyt przedmiotowy, aktywność na lekcji. | 1 |

* W czasie organizacji zdalnego nauczania dla wszystkich cen bieżących stosuje się wagę 1.
* Oceny na I półrocze oraz roczne i końcowe zależne są od średniej ważonej.

Dopuszcza się podwyższenie oceny ,biorąc pod uwagę zaangażowanie ucznia na lekcjach, znaczny postęp w osiągnięciach , dostosowania. Średnie są pewnym wyznacznikiem, jednak nie determinują ostatecznie oceny. Sytuacja każdego ucznia jest rozpatrywana indywidualnie.

|  |  |
| --- | --- |
| Średnia | Ocena |
| od 0 do 1,59 | niedostateczny |
| od 1,6 do 2,59 | dopuszczający |
| od 2,6 do 3,59 | dostateczny |
| od 3,6 do 4,69 | dobry |
| od 4,7 do 5,3 | bardzo dobry |
| Od 5,31 do 6 | celujący |

14. Kryteria na poszczególne oceny znajdują się w załączeniu:

* - **załącznik nr 3.**

15. Uczeń ma możliwość poprawy cząstkowej oceny niedostatecznej z recytacji w ciągu dwóch tygodni od jej otrzymania w terminie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu.

16.Informacje o przewidywanych śródrocznych i końcoworocznych ocenach klasyfikacyjnych, zarówno z zajęć edukacyjnych, jak i z zachowania nauczyciele przekazują uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) na 10 do 7 dni przed śródrocznym i końcoworocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej. O przewidywanych ocenach niedostatecznych informuje na 1 miesiąc przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej

17.Podczas oceny uczniów, którzy posiadają opinię lub orzeczenie z poradni psychologicznej, będą brane pod uwagę zalecenia poradni w stosunku do konkretnego ucznia.

18.Zasady oceniania uczniów ze stwierdzoną dysleksją rozwojową:

* ocenianie głównie wypowiedzi ustnych,
* ocenianie prac pisemnych pod względem treści, kompozycji i stylu; przy ocenie nie będą brane pod uwagę błędy ortograficzne interpunkcyjne, a także poziom graficzny i estetyczny pisma,
* w ocenie ortografii stosowana będzie ocena opisowa,
* uczeń będzie odpytywany z głośnego czytania tylko po wcześniejszym przygotowaniu tekstu w domu,
* przed pracami pisemnymi ( sprawdzianem, wypracowaniem, kartkówką, testem), jeżeli jest takie zalecenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zadania i polecenia zostaną głośno odczytane przez nauczyciela,
* podczas prac pisemnych, w razie potrzeby, uczeń może mieć wydłużony czas pracy o 30%.

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA KOŃCOWOROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH**

1) Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować na piśmie do nauczyciela prowadzącego o podwyższenie oceny o jeden stopień z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.

2) O podwyższenie przewidywanej oceny mogą ubiegać się uczniowie, którzy:

* wykazują się usprawiedliwioną nieobecnością przez co najmniej 30 dni nauki w sposób ciągły
* spotkały ich zdarzenia losowe mogące mieć istotny wpływ na wyniki z danego przedmiotu
* brali udział i osiągali sukcesy w olimpiadach, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskują o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą),
* systematycznie pracowali, wykazali aktywność i zaangażowanie

3) Jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie.

4) Wniosek musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

5) Nauczyciel uczący danego przedmiotu rozpatruje wniosek w terminie 3 dni od daty wpłynięcia wniosku i prowadzi postępowanie w celu podwyższenia przewidywanej oceny. Ocena ustalona przez nauczyciela prowadzącego jest ostateczna.

**INFORMACJA:**

**„Przedmiotowe zasady oceniania w klasach IV-VIII szkoły podstawowej z języka polskiego są zgodne z rozdziałem VII Statutu szkoły: „ Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego”.**

**Opracował zespół nauczycieli języka polskiego.**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**KRYTERIA OCENY PRAC PISEMNYCH – WYPRACOWAŃ KLASOWYCH I ZADAŃ DOMOWYCH**

**Kryteria oceny pracy na ocenę celującą:**

* uczeń właściwie zrozumiał i wyczerpująco omówił temat,
* temat został rozwinięty w sposób ciekawy, oryginalny, z odwołaniem się do tekstów spoza programu nauczania,
* praca zawiera właściwe wnioski, logiczna argumentację, wskazuje wartości i w odpowiedni sposób je hierarchizuje,
* kompozycja pracy jest przemyślana, logiczna, uwidoczniona graficznie,
* praca jest poprawna pod względem językowym i gramatycznym,
* uczeń stosuje bogate słownictwo i frazeologię,
* praca nie zawiera żadnych błędów ortograficznych ,
* błędy interpunkcyjne występują w minimalnym stopniu.

**Kryteria oceny pracy na ocenę bardzo dobrą:**

* uczeń w pełni zrozumiał temat i omówił go w sposób wyczerpujący,
* materiał został dobrany w sposób przemyślany i odpowiednio zinterpretowany,
* praca zawiera właściwe wnioski, logiczna argumentację, wskazuje wartości i w odpowiedni sposób je hierarchizuje,
* konsekwentne stosowanie określonej formy wypowiedzi,
* tekst w całości spójny,
* szata graficzna pracy bez zastrzeżeń,
* dopuszczalne pojedyncze uchybienia językowe i gramatyczne,
* dopuszczalne pojedyncze błędy ortograficzne( II stopnia) i interpunkcyjne,
* tekst komunikatywny, charakteryzujący się indywidualnym stylem, bogatym zasobem słów.

**Kryteria oceny pracy na ocenę dobrą:**

* uczeń dobrze zrozumiał temat i rozwinął go w sposób wystarczający,
* dobór materiału i jego wykorzystanie jest właściwe,
* praca charakteryzuje się właściwymi wnioskami i argumentacją,
* uczeń konsekwentnie stosuje właściwa formę wypowiedzi, kompozycja pracy jest schematyczna,
* występuje sporadyczne zakłócenie spójności tekstu,
* pojawiają się nieliczne odstępstwa od norm językowych i gramatycznych,
* pojawiają się sporadyczne błędy ortograficzne I i II stopnia oraz interpunkcyjne.,
* słownictwo urozmaicone.

**Kryteria oceny pracy na ocenę dostateczną:**

* uczeń uwzględnił najważniejsze wymagania tematu, ale nie radzi sobie z doborem materiału, nie potrafi dokonać selekcji materiału,
* uczeń formułuje wnioski, ale argumentacja ma charakter uproszczony,
* praca charakteryzuje się poprawnym zastosowaniem formy ( dopuszcza się niewielkie odchylenia),
* w pracy zachowane są właściwe proporcje w układzie treści,
* styl zdradza nieporadność, występują częste błędy językowe , jednakże nie utrudniają one zrozumienia treści,
* ubogi zasób słów, występuje słownictwo potoczne,
* Nieliczne błędy ortograficzne ( I i II stopnia) oraz interpunkcyjne.

**Kryteria oceny pracy na ocenę dopuszczającą:**

* uczeń nie w pełni zrozumiał temat, omówił go częściowo, ale w jego pracy znajdują się treści niezbędne do jego zrozumienia,
* dobór materiału nie zawsze jest trafny, uczeń nieumiejętnie go wykorzystuje,
* uczeń próbuje formułować wnioski,
* brak konsekwencji w posługiwaniu się określoną formą wypowiedzi,
* liczne zakłócenia spójności tekstu,
* brak akapitów, mało czytelne pismo, liczne skreślenia,
* wyraźne odstępstwa od fleksyjnych, frazeologicznych i składniowych norm, jednakże tekst jest zrozumiały,
* ubogi zasób słów, przewaga słownictwa potocznego,
* liczne błędy ortograficzne i interpunkcyjne.

**Kryteria oceny pracy na ocenę niedostateczną:**

* uczeń niewłaściwie zrozumiał temat,
* uczeń zastosował nieodpowiednią formę wypowiedzi,
* styl i składnia jego pracy uniemożliwiają zrozumienie sensu wypowiedzi,
* praca nie została przez ucznia napisana samodzielnie.

UWAGA:

Uczniom posiadającym opinie z poradni psychologiczno-pedagogicznej wymagania zostaną dostosowane w zależności od zaleceń.

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**KRYTERIA OCENY DYKTANDA**

|  |  |
| --- | --- |
| **ILOŚĆ BŁĘDÓW** | **OCENA** |
| Praca bezbłędna | celujący |
| 1 błąd ortograficzny I stopnia | bardzo dobry |
| 2 błędy ortograficzne I stopnia | dobry |
| 3 błędy ortograficzne I stopnia | dostateczny |
| 4-5 błędów ortograficznych I stopnia | dopuszczający |
| 6 i więcej błędów ortograficznych I stopnia | niedostateczny |

1. Błąd powtórzony liczy się tylko raz.

2. Dwa błędy ortograficzne II stopnia liczone są jako jeden błąd ortograficzny I stopnia.

Błędy I stopnia dotyczą zasad pisowni:

a) w klasie IV:

- wielką literą jednowyrazowych nazw własnych

- wyrazów z : u-ó, rz-ż, h-ch,

- *ą* i *ę* w formach czasowników

- przymiotników złożonych

-rozbieżności między mową a pismem

b) w klasie V

- łącznej i rozłącznej przeczenia *nie* z poznanymi częściami mowy

-*-i, -ji* oraz *–ii* w zakończeniach rzeczowników

- połączeń; *em, en, om, on, ą* i *ę*

*-* przyimków oraz wyrażeń przyimkowych

- rozbieżności między mową a pismem

c) w klasie VI

- homonimów

- wyrazów zakończonych na *– (w)stwo, ctwo, -dztwo, -wski, -cki, -ski, -dzki*

- zaimków oraz liczebników

- przeczenia *nie* z zaimkami i liczebnikami

- *e* ruchomego

- dat

d) w klasie VII oraz VIII – j.w.

3. Trzy błędy interpunkcyjne liczone są jako jeden błąd ortograficzny I stopnia.

4. Uczniom posiadającym opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej wymagania zostaną dostosowane w zależności od zaleceń.

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**KRYTERIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY**

**Ocena końcowa jest wypadkową ocen cząstkowych, które uczeń otrzyma w ciągu roku szkolnego.**

**OCENA CELUJĄCA**

**Uczeń:**

- spełnia wszystkie warunki na ocenę bardzo dobrą, a jego wiedza znacznie przekracza poziom podstawy programowej przewidzianej do realizacji;

- pracuje systematycznie, z dużym zaangażowaniem na każdej lekcji i w domu;

- wykazuje się inwencją twórczą,

- rozwija własne uzdolnienia;

- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy;

- wykazuje się indywidualną pracą wykraczającą poza realizowany program;

- reprezentuje klasę, szkołę w konkursach przedmiotowych np. w polonistycznym, ortograficznym, recytatorskim itp., kwalifikując się do dalszego etapu. ( nie jest to kryterium konieczne).

**OCENA BARDZO DOBRA**

**Uczeń:**

- opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej przewidzianej do realizacji;

- samodzielnie rozwiązuje problemy i ćwiczenia o znacznym stopniu trudności;

- czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, potrafi analizować je samodzielnie, podejmuje próby interpretacji;

- posługuje się bogatym słownictwem i poprawnym językiem w mowie i w piśmie;

- bierze udział w konkursach tematycznie związanych z językiem polskim; . tworzy wypowiedzi pisemne zgodnie z wyznacznikami gatunkowymi , w większości poprawne pod względem kompozycji, spójności wypowiedzi, językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym;

- aktywnie uczestniczy w lekcjach;

- wykonuje prace domowe, często angażuje się w zadania dodatkowe.

**OCENA DOBRA**

**Uczeń:**

- w większości opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej przewidzianej do realizacji;

- samodzielnie rozwiązuje zadania o niedużym lub średnim stopniu trudności, a przy niewielkiej pomocy nauczyciela – trudne;

- czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, samodzielnie odnajduje w nich informacje;

- w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia niewiele błędów językowych, ortograficznych i stylistycznych; wypowiedzi cechuje poprawność merytoryczna;

- bierze czynny udział w lekcji;

- wykonuje prace domowe, czasem także nieobowiązkowe.

**OCENA DOSTATECZNA**

**Uczeń:**

- częściowo opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej przewidzianej do realizacji;

- samodzielnie wykonuje tylko zadania łatwe; trudniejsze problemy i ćwiczenia rozwiązuje przy pomocy nauczyciela;

- odnajduje w tekście informacje podane wprost, rozumie dosłowne znaczenie większości wyrazów w tekstach dostosowanych do poziomu edukacyjnego;

- w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia błędy językowe, ortograficzne i stylistyczne; wypowiedzi cechuje ubogie słownictwo;

- wypowiada się krótko, ale wypowiedź jest na ogół uporządkowana;

- niekiedy popełnia rażące błędy językowe zakłócające komunikację;

- rzadko aktywnie uczestniczy w lekcjach;

- wykonuje obowiązkowe prace domowe, ale popełnia w nich błędy.

**OCENA DOPUSZCZAJĄCA**

**Uczeń:**

- opanował w niewielkim stopniu umiejętności zapisane w podstawie programowej przewidzianej do realizacji;

- większość zadań, nawet bardzo łatwych, wykonuje jedynie przy pomocy nauczyciela;

- czyta niezbyt płynnie, niewłaściwie akcentuje wyrazy, nie stosuje odpowiedniej intonacji;

- ma problemy z czytaniem tekstów kultury, ale podejmuje próby ich odbioru;

- nie potrafi samodzielnie analizować i interpretować tekstów;

- w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia rażące błędy utrudniające komunikację, ma ubogie słownictwo i trudności z formułowaniem nawet prostych zdań;

- nie jest aktywny na lekcjach, ale wykazuje chęć do pracy, stara się wykonywać polecenia nauczyciela;

- pracuje niesystematycznie, wymaga stałej zachęty do pracy;

- często nie potrafi samodzielnie wykonać pracy domowej, ale podejmuje próby.

**OCENA NIEDOSTATECZNA**

**Uczeń:**

- nie opanował podstawowych wiadomości, ma bardzo duże braki w wiedzy i umiejętnościach z zakresu podstawy programowej przewidzianej do realizacji ;

- ma kłopoty z techniką czytania, uniemożliwiające mu zrozumienie tekstu i niewynikające z niezależnych od niego problemów w uczeniu się;

- nie odnajduje w tekście informacji podanych wprost, nie rozumie dosłownego znaczenia wielu wyrazów w tekstach dostosowanych do poziomu edukacyjnego;

- nie wykonuje zadań ani poleceń nauczyciela;

- wykazuje się niechęcią do nauki;

- zaniedbuje wykonywanie prac domowych;

- nie angażuje się w pracę na lekcji.

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**ZAKRES WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI ZAPISANYCH W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ**

**KLASA IV**

**I. KSZTAŁCENIE LITERACKIE I KULTUROWE**

**Czytanie utworów literackich**

Uczeń:

-rozpoznaje fikcję artystyczną;

-wskazuje cechy baśni, legendy, pamiętnika i opowiadania;

-zna i rozpoznaje w tekście literackim: porównanie, zdrobnienie i określa ich funkcje;

-opowiada o wydarzeniach fabuły oraz ustala kolejność zdarzeń i dostrzega ich wzajemną zależność;

-odróżnia dialog od monologu;

-wyjaśnia, kim jest podmiot liryczny, narrator, bohater;

-wskazuje w utworze bohaterów głównych i drugoplanowych oraz określa ich cechy;

-określa tematykę utworu oraz wrażenia, jakie wzbudza w nim czytany tekst;

-objaśnia znaczenia dosłowne i niedosłowne tekstu;

-przedstawia swoje odczytanie utworu i je uzasadnia;

-wyraża własny sąd o postaciach i zdarzeniach;

-wskazuje wartości w utworze.

**Odbiór tekstów kultury**

Uczeń:

-odnosi treści tekstów kultury do własnego doświadczenia;

-identyfikuje wypowiedź jako tekst informacyjny, reklamowy i publicystyczny;

-świadomie i z uwagą odbiera koncerty, spektakle, programy radiowe i telewizyjne oraz filmy dla dzieci;

-wyodrębnia elementy dzieła filmowego: scenariusz, reżyseria, gra aktorska, muzyka;

-wyodrębnia elementy składające sie na widowisko teatralne: gra aktorska, reżyseria, dekoracja, charakteryzacja, kostiumy, rekwizyty.

**II. KSZTAŁCENIE JĘZYKOWE**

**Gramatyka języka polskiego**

Uczeń:

-rozpoznaje w wypowiedziach części mowy (czasownik, rzeczownik, przymiotnik,

przysłówek);

-odróżnia części mowy odmienne od nieodmiennych;

-rozpoznaje formy przypadków, liczby, osoby, czasu i rodzaju gramatycznego odpowiednio rzeczownika, przymiotnika i czasownika oraz określa ich funkcje w wypowiedzi;

-stosuje poprawne formy gramatyczne wyrazów odmiennych;

-rozpoznaje funkcje składniowe wyrazów używanych w wypowiedzeniach (podmiot, orzeczenie, grupa podmiotu, grupa orzeczenia);

-rozpoznaje typy wypowiedzeń: zdanie, równoważniki zdań, wypowiedzenia oznajmujące, pytające, rozkazujące i wykrzyknikowe

-rozumie ich funkcje i je stosuje;

-przekształca konstrukcje składniowe, np. zdania w równoważniki zdań i odwrotnie;

-wskazuje związki wyrazowe w zdaniu.

**Zróżnicowanie języka**

Uczeń:

-wskazuje główne cechy języka mówionego i języka pisanego;

-posługuje się oficjalną i nieoficjalną odmianą polszczyzny;

-używa stylu stosownego do sytuacji komunikacyjnej;

-rozróżnia i poprawnie stosuje synonimy;

-rozpoznaje cel wypowiedzi;

-mówi ze świadomością celu.

**Komunikacja językowa i kultura języka**

Uczeń:

-identyfikuje tekst jako komunikat;

- identyfikuje nadawcę i odbiorcę wypowiedzi;

-rozpoznaje znaczenie niewerbalnych środków komunikacji (np. gest, mimika, postawa ciała);

- rozumie i poprawnie stosuje pojęcia; głoska, litera, sylaba, samogłoska i spółgłoska;

-porządkuje wyrazy w kolejności alfabetycznej;

-zna i stosuje zasady akcentowania wyrazów.

**Ortografia i interpunkcja**

Uczeń:

-pisze poprawnie pod względem ortograficznym, stosuje reguły dotyczące pisowni wyrazów z *rz, ż, ó, u ch i h*;

- poprawnie używa wielkiej litery na początku wypowiedzenia i pisząc nazwy własne;

-zna i stosuje w praktyce zasady dotyczące pisowni przymiotników złożonych i form czasu przeszłego

-poprawnie używa znaków interpunkcyjnych: kropki, przecinka, znaku zapytania, znaku wykrzyknika, cudzysłowu.

**III. TWORZENIE WYPOWIEDZI**

**Elementy retoryki i stylistyka praktyczna**

Uczeń:

- uczestniczy w rozmowie;

-tworzy logiczną i uporządkowaną wypowiedź, stosując odpowiednią do danej formy gatunkowej kompozycję i układ graficzny; rozumie rolę akapitów w tworzeniu całości myślowej wypowiedzi.

**Mówienie i pisanie**

Uczeń:

-tworzy spójne wypowiedzi ustne i pisemne w następujących formach gatunkowych: opowiadanie, opis, list, zaproszenie;

-wygłasza tekst z pamięci, stosując odpowiednią intonację, dykcję i napięcie emocjonalne;

-tworzy plan ramowy i szczegółowy tekstu;

-rozróżnia współczesne formy komunikatów (np. e-mail, SMS) i odpowiednio się nimi posługuje, zachowując zasady etykiety;

-tworzy opowiadania twórcze związane z treścią utworu, np. dalsze losy bohatera, komponowanie początku i zakończenia na podstawie fragmentu tekstu lub na podstawie ilustracji;

- poprawnie zapisuje dialog

**IV. SAMOKSZTAŁCENIE**

Uczeń:

-korzysta z informacji zawartych w różnych źródłach, gromadzi wiadomości, selekcjonuje informacje;

-korzysta ze słowników, w tym: ortograficznego, języka polskiego, wyrazów bliskoznacznych, wyrazów obcych;

-zna i stosuje zasady korzystania z zasobów bibliotecznych (np. w bibliotekach szkolnych oraz on- line).

**KLASA V**

**I KSZTAŁCENIE LITERACKIE I KULTUROWE**

**Czytanie utworów literackich**

Uczeń:

-omawia elementy świata przedstawionego, wyodrębnia obrazy poetyckie w poezji;

-odróżnia narrację pierwszoosobową od trzecioosobowej

-rozpoznaje elementy rytmizujące wypowiedź, w tym wers, rym, strofę, refren;

-rozpoznaje w tekście literackim: wyrazy dźwiękonaśladowcze, epitety, uosobienia, powtórzenia i objaśnia ich rolę;

-zna budowę wiersza, rozpoznaje wiersz stroficzny i stychiczny;

-wskazuje cechy bajki, przypowieści i mitu;

-określa problematykę tekstu;

-określa wartości ważne dla bohatera;

-objaśnia sensy przenośne tekstu, ze szczególnym uwzględnieniem sensów zawartych w mitach i przypowieściach.

**Odbiór tekstów kultury**

Uczeń:

-dokonuje odczytania tekstów przez przekład intersemiotyczny (np. rysunek);

-rozumie, czym jest adaptacja (np. filmowa, sceniczna, radiowa);

-wskazuje różnice między tekstem literackim a jego adaptacją;

-rozróżnia podstawowe gatunki filmowe i wymienia ich podstawowe wyróżniki.

**II. KSZTAŁCENIE JĘZYKOWE**

**Gramatyka języka polskiego**

**Uczeń:**

-rozróżnia i tworzy rodzaje liczebników:

-poprawnie stopniuje przymiotniki i przysłówki oraz używa ich we właściwych kontekstach;

-odróżnia przyimki od innych części mowy, rozpoznaje je i wskazuje w tekście oraz wie, czym jest wyrażenie przyimkowe

-rozumie i stosuje bezosobowe formy czasownika: formy zakończone na -no, -to, konstrukcje z się;

-odróżnia czasowniki dokonane od niedokonanych oraz tryby czasownika;

-oddziela temat fleksyjny od końcówki;

-rozpoznaje wyrazy wieloznaczne, rozumie ich znaczenie w tekście oraz świadomie wykorzystuje do tworzenia własnych wypowiedzi;

- rozpoznaje w wypowiedziach związki frazeologiczne, rozumie ich znaczenie oraz poprawnie stosuje w wypowiedziach;

-nazywa części zdania i rozpoznaje ich funkcje składniowe w wypowiedzeniach (dopełnienie, przydawka, okolicznik);

-rozróżnia rodzaje podmiotów i zdanie bezpodmiotowe;

-rozróżnia rodzaje orzeczeń;

-wskazuje w wypowiedzeniu związki wyrazowe współrzędne i podrzędne.

**Zróżnicowanie języka**

Uczeń:

-rozumie dosłowne i przenośne znaczenie wyrazów w wypowiedzi;

-rozpoznaje słownictwo neutralne i wartościujące;

-rozpoznaje w wypowiedziach związki frazeologiczne, rozumie ich znaczenie oraz poprawnie stosuje w wypowiedziach;

**Komunikacja językowa i kultura języka**

Uczeń:

-rozróżnia typy komunikatu: informacyjny, literacki, reklamowy, ikoniczny;

-stosuje intonację poprawną ze względu na cel wypowiedzi;

-rozumie pojęcie akcent oraz zna reguły akcentowania wyrazów.

**Ortografia i interpunkcja**

Uczeń:

-zna zasady dotyczące pisowni przymiotników w stopniu wyższy i najwyższym;

- zna zasady dotyczące pisowni rzeczowników zakończonych na *-ji, -ii.-i*;

- zna zasady dotyczące pisowni wyrazów z *em, en, om, on* oraz *ą* i *ę;*

*-* zna zasady dotyczące pisowni łącznej i rozdzielnej cząstki *-by;*

*-* zna zasady dotyczące pisowni przyimków złożonych oraz wyrażeń przyimkowych.

**III. TWORZENIE WYPOWIEDZI**

**1. Elementy retoryki i stylistyka praktyczna**

Uczeń:

-dokonuje selekcji informacji;

-zna zasady budowania akapitów;

-rozróżnia i wskazuje środki perswazji, rozumie ich funkcję.

**Mówienie i pisanie**

Uczeń:

-tworzy spójne wypowiedzi ustne i pisemne w następujących formach gatunkowych: sprawozdanie (z filmu, spektaklu, wydarzenia), dedykacja, opowiadanie twórcze i odtwórcze z dialogiem, opis, ogłoszenie;

-redaguje scenariusz filmowy na podstawie fragmentów książki oraz własnych pomysłów;

- redaguje notatki;

-streszcza tekst.

**IV. SAMOKSZTAŁCENIE**

Uczeń:

-korzysta ze słowników, w tym: wyrazów bliskoznacznych, wyrazów obcych, frazeologicznego;

-dokonuje selekcji zgromadzonych informacji;

-ocenia pozyskane informacje;

-poznaje zycie kulturalne swojego regionu;

-odróżnia informacje o faktach od opinii.

**KLASA VI**

**I. KSZTAŁCENIE LITERACKIE I KULTUROWE**

**Czytanie utworów literackich**

Uczeń:

-rozpoznaje charakterystyczne cechy gatunkowe noweli, dziennika, powieści;

-charakteryzuje podmiot liryczny;

-zna i rozpoznaje w tekście poetyckim przenośnię, ożywienie, apostrofę, anaforę, pytanie retoryczne, zdrobnienie, zgrubienie;

-wskazuje wątek główny i wątki poboczne;

-rozpoznaje odmiany powieści.

**Odbiór tekstów kultury**

Uczeń:

-słucha audycji radiowych;

- ogląda programy informacyjne, rozrywkowe, koncerty;

-wskazuje cechy charakterystyczne przekazów audiowizualnych: programu informacyjnego, rozrywkowego, koncertu;

-wyjaśnia, czym jest plan filmowy i adaptacja radiowa;

-zna rodzaje planów filmowych.

**II. KSZTAŁCENIE JĘZYKOWE**

**Gramatyka języka polskiego**

Uczeń:

-oddziela temat rzeczownika od końcówki i wskazuje oboczności;

-odróżnia stronę czynną i bierną czasownika;

-przekształca czasowniki ze strony czynnej na bierną i odwrotnie;

-rozpoznaje zaimki i ich rodzaje;

-wskazuje zaimki w tekście;

-rozpoznaje nieodmienne części mowy: spójnik, przyimek, partykułę i wykrzyknik;

-stosuje : spójnik, przyimek, partykułę i wykrzyknik w wypowiedzeniach;

-odróżnia zdania pojedyncze od złożonych;

- odróżnia i tworzy zdania złożone współrzędnie od podrzędnych;

-łączy zdania pojedyncze w złożone.

**Zróżnicowanie języka**

Uczeń:

-posługuje się oficjalną i nieoficjalną odmianą polszczyzny;

-dostosowuje sposób wyrażania się do sytuacji oficjalnej i nieoficjalnej;

-rozpoznaje w tekście słownictwo neutralne i wartościujące;

-rozróżnia antonimy i poprawnie ich używa.

**Komunikacja językowa i kultura języka**

Uczeń:

-rozróżnia typy komunikatu: informacyjny, literacki, reklamowy i ikoniczny;

-rozumie, czym jest intonacja.

**Ortografia i interpunkcja**

Uczeń:

-zna i stosuje w praktyce zasady dotyczące pisowni rzeczowników zakończonych na -ctwo,

-dztwo, -stwo;

- zna i stosuje w praktyce zasady dotyczące pisowni liczebników ułamkowych;

- zna i stosuje w praktyce zasady dotyczące pisowni dat;

-rozdziela przecinkiem zdania składowe;

-poprawnie stosuje średnik i nawias przy wtrąceniach.

**III. TWORZENIE WYPOWIEDZI**

**1. Elementy retoryki i stylistyka praktyczna**

Uczeń:

-odróżnia argumenty odnoszące się do faktów, logiki, emocji;

-odróżnia i stosuje środki perswazji.

**Mówienie i pisanie**

Uczeń:

-tworzy wypowiedzi pisemne w następujących formach gatunkowych :opowiadanie twórcze i odtwórcze z elementami innych form wypowiedzi, list oficjalny, charakterystyka postaci rzeczywistej i bohatera literackiego, opis przeżyć wewnętrznych i dedykacja;

-redaguje podziękowania i scenariusz filmowy na podst. fragmentu książki.

**IV. SAMOKSZTAŁCENIE**

Uczeń:

-korzysta ze słownika terminów literackich;

-efektywnie posługuje się technologią informacyjną;

-efektywnie korzysta z zasobów internetowych.

**KLASA VII**

**I. KSZTAŁCENIE LITERACKIE I KULTUROWE**

**Czytanie utworów literackich**

Uczeń:

-rozpoznaje rodzaje literackie: epika, liryka i dramat; wymienia cechy charakterystyczne dla poszczególnych rodzajów;

-przypisuje utwór literacki do właściwego rodzaju literackiego;

-rozróżnia gatunki epiki, liryki, dramatu, w tym: pamiętnik, dramat, komedia, fraszka, hymn, sonet, pieśń, tren, ballada i wymienia ich podstawowe cechy;

-wskazuje elementy dramatu: akt, scena, tekst główny, tekst poboczny (didaskalia), monolog, dialog;

-rozpoznaje w tekście literackim: symbol, alegorię, eufemizm, neologizm, zdrobnienie, zgrubienie i określa ich funkcje;

-określa w poznawanych tekstach problematykę egzystencjalną;

-określa wartości estetyczne poznawanych tekstów literackich;

- określa znaczenia symboliczne w tekstach kultury;

-wykorzystuje w objaśnianiu sensów tekstów literackich elementy wiedzy o historii i kulturze;

-dokonuje interpretacji głosowej czytanych i wygłaszanych tekstów.

**Czytanie tekstów kultury**

Uczeń:

-nazywa elementy i interpretuje dzieła sztuki (obraz, grafika, rzeźba, fotografia);

-określa wartości estetyczne poznawanych tekstów kultury.

**II. KSZTAŁCENIE JĘZYKOWE**

**Gramatyka języka polskiego**

Uczeń:

-rozpoznaje wyraz podstawowy i wyraz pochodny, rodzinę wyrazów, podstawę słowotwórczą, rdzeń i formant w wyrazach pochodnych; wskazuje funkcje formantów w nadawaniu znaczenia wyrazom pochodnym, rozumie realne i słowotwórcze znaczenie wyrazu;

-zna zasady tworzenia wyrazów złożonych, odróżnia ich typy;

-rozpoznaje imiesłowy, rozumie zasady ich tworzenia i odmiany, stosuje imiesłowowy

równoważnik zdania i rozumie jego funkcje; przekształca go na zdanie złożone i odwrotnie;

-rozróżnia wypowiedzenia wielokrotnie złożone;

-odróżnia mowę zależną i niezależną, przekształca mowę zależną na niezależną i odwrotnie.

**Zróżnicowanie języka**

Uczeń:

- rozumie znaczenie homonimów;

-wyróżnia środowiskowe odmiany języka.

**Komunikacja językowa i kultura języka**

Uczeń wie, na czym polega grzeczność językowa i stosuje ją w wypowiedziach.

**Ortografia i interpunkcja**

Uczeń:

-wykorzystuje wiedzę o wymianie głosek w wyrazach pokrewnych oraz w tematach fleksyjnych wyrazów odmiennych;

-poprawnie przytacza cudze wypowiedzi, stosując odpowiednie znaki interpunkcyjne.

**III. TWORZENIE WYPOWIEDZI**

**Retoryka i stylistyka praktyczna**

Uczeń:

-funkcjonalnie wykorzystuje retoryczne środki językowe oraz rozumie ich oddziaływanie na odbiorcę;

-tworzy logiczną i uporządkowaną wypowiedź, stosując odpowiednią do danej formy gatunkowej kompozycję i układ graficzny; rozumie rolę akapitów jako spójnych całości myślowych w tworzeniu wypowiedzi pisemnych;

-wykorzystuje znajomość zasad tworzenia tezy i hipotezy oraz argumentów przy tworzeniu rozprawki oraz innych tekstów argumentacyjnych;

-rozróżnia i wskazuje środki perswazji w tekstach reklamowych, określa ich funkcję.

**Mówienie i pisanie**

Uczeń:

-tworzy spójne wypowiedzi pisemne w następujących formach gatunkowych: recenzja,

rozprawka;

-wykonuje przekształcenia na tekście cudzym, np. skraca, streszcza, rozbudowuje.

**IV. SAMOKSZTAŁCENIE**

Uczeń:

-odróżnia informacje o faktach od opinii;

-rzetelne, z poszanowaniem praw autorskich, korzysta z informacji;

-stosuje zasady higieny pracy umysłowej.

**KLASA VIII**

**I. KSZTAŁCENIE LITERACKIE I KULTUROWE**

**Czytanie utworów literackich**

Uczeń:

-rozpoznaje gatunki dziennikarskie: reportaż, wywiad, artykuł i określa ich podstawowe cechy;

-zna pojęcia ironii, parodii i groteski oraz rozpoznaje je w tekstach;

-wskazuje funkcję użytych w utworze środków stylistycznych: porównanie homeryckie, inwokacja;

-rozpoznaje gatunki: epos, epopeja, tragedia, elegia i określa ich podstawowe cechy;

- omawia i poddaje refleksji podstawowe zagadnienia egzystencjalne;

-wykorzystuje w objaśnianiu utworów literackich wartości uniwersalne związane z postawami społecznymi, narodowymi, religijnymi, etycznymi, dokonuje ich hierarchizacji;

-wykorzystuje w objaśnianiu utworów literackich potrzebne konteksty, np. biograficzny, historyczny, historycznoliteracki, kulturowy, filozoficzny, społeczny.

**Czytanie tekstów kultury**

Uczeń:

-dostrzega różnice pomiędzy literaturą piękną a literaturą naukową, popularnonaukową, publicystyką i określa funkcje tych rodzajów piśmiennictwa.

**II. KSZTAŁCENIE JĘZYKOWE**

**Gramatyka języka polskiego**

Uczeń:

-rozpoznaje nazwy osobowe i miejscowe, rodzaje nazw miejscowych, używa poprawnych form gramatycznych imion, nazwisk, nazw miejscowych i nazw mieszkańców;

-dostrzega zróżnicowanie słownictwa, w tym rozpoznaje słownictwo ogólnonarodowe i słownictwo o ograniczonym zasięgu (np. terminy naukowe, archaizmy, kolokwializmy); rozpoznaje wyrazy rodzime i zapożyczone

-rozumie ich funkcje w tekście;

-zna sposoby wzbogacania słownictwa;

-rozumie mechanizm upodobnień fonetycznych, uproszczeń grup spółgłoskowych i utraty dźwięczności w wygłosie; rozumie rozbieżności między mową a pismem.

**Zróżnicowanie języka**

Uczeń:

-rozróżnia treść i zakres znaczeniowy wyrazu;

-rozróżnia regionalne odmiany polszczyzny;

. zna typy skrótów i skrótowców oraz określa ich funkcje;

-rozumie pojęcie stylu, rozpoznaje styl potoczny, urzędowy, artystyczny, naukowy, publicystyczny.

**Komunikacja językowa i kultura języka**

Uczeń:

.-rozróżnia normę językową wzorcową oraz użytkową i stosuje się do nich;

- rozumie, na czym polega błąd językowy;

.-określa kontekst komunikatu.

**Ortografia i interpunkcja**

Uczeń:

-wykorzystuje wiedzę o różnicach w pisowni samogłosek ustnych i nosowych, spółgłosek twardych i miękkich, dźwięcznych i bezdźwięcznych.

**III. TWORZENIE WYPOWIEDZI**

**Retoryka i stylistyka praktyczna**

Uczeń:

- przyjmuje cudze poglądy lub polemizuje z nimi;

-rozwiązuje postawiony problem;

- stosuje rytm akapitowy (przeplatanie akapitów dłuższych i krótszych);

-odróżnia przykład od argumentu;

-przeprowadza wnioskowanie jako element wywodu argumentacyjnego.

**Mówienie i pisanie**

Uczeń:

- tworzy spójne wypowiedzi ustne i pisemne w następujących formach gatunkowych: podanie, życiorys, CV, list motywacyjny, przemówienie, wywiad;

-recytuje tekst jako własną interpretację utworu;

-dokonuje parafrazy tekstu.

**IV. SAMOKSZTAŁCENIE**

Uczeń:

- korzysta ze słowników, w tym: etymologicznego.