

ZARZĄDZENIE NR 30/2021
WÓJTA GMINY CZERWONAK

z dnia 27.01.2021 r.

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2021/2022 do przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwonak, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022, a także kryteria brane pod uwagę oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Czerwonak, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022, a także kryteria brane pod uwagę oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwonak, stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Czerwonak.

§ 4. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

WÓJT
Marcin Wojtkowiak

I. Harmonogram rekrutacji

Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym		Data rozpoczęcia	Data zakończenia
<i>Składanie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego</i>		15.02.2021 godz.8.00	01.03.2021 godz.15.00
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	08.03.2021 godz.8.00	31.03.2021 godz.15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola/oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	08.03.2021 godz.8.00	07.04.2021 godz.15.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.	20.04.2021 godz.8.00	
4.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym.	20.04.2021 godz.8.00	28.04.2021 godz.15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	04.05.2021 godz.8.00	
Czynności w postępowaniu uzupełniającym			
6.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	24.05.2021 godz.8.00	31.05.2021 godz.15.00
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola/oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	24.05.2021 godz. 8.00	01.06.2021 godz. 15.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	04.06.2021 godz.8.00	
9.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	04.06.2021 godz.8.00	09.06.2021 godz.15.00
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	10.06.2021 godz.15.00	

II. Kryteria naboru do gminnych przedszkoli publicznych na rok szkolny 2021/2022

Do publicznych przedszkoli przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Czerwonak.

Podczas rekrutacji brane są pod uwagę kryteria ustawowe:

1. wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci) - 100 pkt;
2. niepełnosprawność kandydata - 100 pkt;
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 100 pkt;
4. niepełnosprawność obojga rodziców – 100 pkt;
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 100 pkt;
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 100 pkt;
7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 100 pkt;

oraz kryteria i dokumenty potwierdzające kryteria określone w UCHWALE Nr 412/XLVII/2018 Rady Gminy Czerwonak z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

prowadzonych przez Gminę Czerwonak, przyznania liczby punktów za każde z kryteriów oraz określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia:

8. kandydat, którego rodzeństwo kontynuować będzie edukację przedszkolną w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja, w przedszkolu pierwszego wyboru – 25 pkt (potwierdzenia kryterium dokonuje dyrektor przedszkola na podstawie dokumentacji przedszkolnej);

9. kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły, w której obwodzie znajduje się przedszkole – 10 pkt (oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych);

10. kandydat, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują lub uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą – 10 pkt (oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych);

11. kandydat, którego rodzina objęta jest pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – 5 pkt (zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku).

WGZ

Marcin Woźniak

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 30/2021

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 27.01.2021 r.

I. Harmonogram rekrutacji:

Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym		Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Składanie zgłoszeń do obwodowej szkoły podstawowej		22.02.2021 godz. 8.00	12.03.2021 godz.15.00
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	15.03.2021 godz. 8.00	26.03.2021 godz.15.00
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo oświatowe	29.03.2021 godz. 8.00	09.04.2021 godz.15.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo oświatowe	19.04.2021 godz. 8.00	
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącą komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe	15.03.2021 godz. 8.00	23.04.2021 godz.15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym	26.04.2021 godz. 8.00	
6.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	27.04.2021 godz. 8.00	30.04.2021 godz.15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	04.05.2021 godz. 8.00	
Czynności w postępowaniu uzupełniającym			
8.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	10.05.2021 godz. 8.00	14.05.2021 godz.15.00
9.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo oświatowe	17.05.2021 godz. 8.00	21.05.2021 godz.15.00
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo oświatowe	24.05.2021 godz. 8.00	
11.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	10.05.2021 godz. 8.00	28.05.2021 godz.15.00
12.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	31.05.2021 godz. 8.00	
13.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	01.06.2021 godz. 8.00	08.06.2021 godz.15.00
14.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	10.06.2021 godz.8.00	

II. Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwonak na rok szkolny 2021/2022

1. Dzieci zamieszkałe w obwodzie publicznej szkoły podstawowej są przyjmowane z urzędu, na podstawie zgłoszenia, którego wzór określa szkoła obwodowa.

2. Jeżeli szkoły nadal dysponują wolnymi miejscami, rozpoczyna się postępowanie rekrutacyjne i uzupełniające. Wszystkich kandydatów do publicznych szkół podstawowych obowiązują jednakowe kryteria (UCHWAŁA Nr 411/XLVII/2018 Rady Gminy Czerwonak z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwonak, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół):

- 1) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata – 5 punktów;
- 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola znajdującego się w obwodzie szkoły – 5 punktów;
- 3) droga kandydata do szkoły jest krótsza, niż droga do szkoły obwodowej – 5 punktów;
- 4) miejsce pracy/prowadzenia działalności gospodarczej, co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna znajduje się w obwodzie szkoły – 4 punkty;
- 5) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki – 3 punkty.

3. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w punkcie 2, są oświadczenia, które załącza się do wniosku składanego do szkoły podstawowej. Wzór wniosku i oświadczeń określa szkoła obwodowa.



Marcin Wojtkowiak

